

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ»
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №51»
(МАОУ «СОШ №51»)

423827, Республика Татарстан,
город Набережные Челны,
бульвар Автомобилестроителей, д.9

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
«ЯР ЧАЛЛЫ ШӘһӘРЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

МӘГАРИФ ИДАРАСЕ

ЯР ЧАЛЛЫ ШӘһӘРЕНЕН
«№51 УРТА ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРҮ
МӘКТӘБЕ»
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМ
ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРҮ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
(МАГББУ «51 нче УГББМ» МАГББУ)

423827, Республика Татарстан,
Яр Чаллы шәһәре,
Автомобиль төзүчеләр урамы, 9 нчы йорт

Тел. 8 (8552) 59-27-59, тел./факс 8(8552) 59-27-60, e-mail: sch51_chelny@mail.ru
ИНН 1650084352/ КПП 165001001, ОГРН 1031616001735, ОКПО 57229018

ПРИКАЗ

15.03.2025

№ 65

Об организации
весенних каникул 2024/2025 учебного года

С целью организованного досуга и оздоровления обучающихся, обеспечения занятости несовершеннолетних, на основании приказа УО №182 от 13.03.2025г. «Об организации и проведении весенних каникул», приказываю:

1. Провести весенние каникулы с 22.03.2025г. – 31.03.2025г.
2. Установить режим работы педагогического коллектива в период каникул с 08.00.
3. Назначить дежурство администрации с 08.00 до 17.00:

22.03.2025г.	суббота	Кустовская Т.В.
24.03.2024г.	понедельник	Макимова М.П.
25.03.2024г.	вторник	Кашапова З.С.
26.03.2024г.	среда	Кустовская Т.В.
27.03.2024г.	четверг	Терентьева М.П.
28.03.2024г.	пятница	Сафина Л.Б.
29.03.2024г.	суббота	Терентьева М.П.
31.03.2025г.	понедельник	Макимова М.П.

4. Организовать работу спортивного комплекса с 09.00 – 18.00:
22.03.2025г. – Ерохина М.А., Иванов В.А
24.03.2025г. – Иванов В.А
25.03.2025г. – Иванов В.А
26.03.2025г. – Ерохина М.А., Иванов В.А., Фазлыев Ф.Ф.
27.03.2025г. – Ерохина М.А., Иванов В.А
28.03.2025г. – Ерохина М.А.
29.03.2025г. – Ерохина М.А., Фазлыев Ф.Ф.
31.03.2025г. – Ерохина М.А., Иванов В.А
Отв. за выдачу спорт. инвентаря Ерохина М.А.
5. Возложить ответственность за порядок в спортивных залах, за жизнь и здоровье детей при проведении спортивных мероприятий на ответственных педагогов. Перед началом занятий с обучающимися провести инструктаж по ТБ.
6. С целью усиления интереса к учебным предметам провести внеклассные мероприятия «Парад наук», планы сдать в срок до 19.03.2025г.
25.03.2025г. 09.00-14.00 МО учителей начальных классов. Отв. Тяпина К.А.
26.03.2025г. 09.00 – 14.00 МО учителей гуманитарного цикла отв. Бажина С.Е.
27.03.2025г. 09.00-14.00 МО учителей татарского языка и литературы, искусство. Отв. Шарипова Ф.С., Ерохина М.А.
28.03.2025г. 09.00-16.00 МО учителей естественно-математического цикла. Отв. Лазарева Н.И.
7. Утвердить план воспитательной работы классных руководителей в период весенних каникул и обеспечить организацию мероприятий для учащихся с 22 марта по 31 марта 2025г.; организовать

работу в соответствии с планом общешкольных и городских массовых мероприятий в срок до 19.03.2025г Приложение №1. Отв. Максимова М.П., кл. рук. 1-11 кл.

8. Назначить ответственными за работу с учащимися, состоящими на учете в ПДН, ВШУ, СОП и учащимися «группы риска» (красная, желтая зоны-ВШУ) следующих педагогов школы с 9.00 (посещение на дому, привлечение к запланированным мероприятиям, индивидуальный контроль через телефонную связь с родителями и обучающимися):
22.03.2025г. – Беришвили В.Д.
24.03.2025г. – Мансуров А.Ф.
25.03.2025г. – Гавриленкова С.В.
26.03.2025г. – Фазлыев Ф.Ф.
27.03.2025г. – Вдовиченко Т.В.
28.03.2025г. – Беришвили В.Д.
29.03.2025г. – Дусадбикова Р.Н.
31.03.2025г. – Мингалеева Р.А.
9. Обеспечить замену классных руководителей, находящихся в отгулах, административных, детских днях, на больничном листе. Отв. зам. дир. по ВР Максимова М.П.
10. Классным руководителям обеспечить сохранность жизни и здоровья детей, с этой целью провести инструктаж по ТБ, правилам пожарной безопасности, правилах поведения на водоёмах в весенний период, в период паводка, правил дорожного движения, выполнение ФЗ № 120, 15, 71 с росписью в классном журнале по ТБ. Срок до 21.03.2025г. Отв. кл. рук. 1-11 кл.
11. Кл. рук., дежурным администраторам предусмотреть меры, запрещающие курение, распитие спиртных напитков и другие формы асоциального поведения подростков в здании школы и на территории во время проведения внеклассных мероприятий.
12. Воспитательные мероприятия планировать с учетом эпидемиологической обстановки с обязательным привлечением родительской общественности (на класс, на свежем воздухе). Отв. кл. рук. 1-11 кл.
13. Зам. директора по УВР Максимовой М.П. провести инструктаж и беседу по правилам поведения и занятости в дни весенних каникул обучающихся «группы риска», состоящих на ВШУ, ПДН, СОП (красная, желтая зоны-ВШУ) в срок до 21 марта 2025г.
14. Педагогическим работникам подать заявления на отгулы, административные, детские дни в период до 20.03.2025г. Отв. зам. дир. по ВР Максимова М.П.
15. Рекомендовать посещение учащимися мероприятий на базе УДО не менее 1-го на класс, и в учреждения культуры не менее 1-го, классных мероприятий не менее 2-х. Отв. кл. рук. 1-11 классов.
16. Обеспечить организацию и проведение тематических мероприятий на базе школьного музея в период весенних каникул. Срок сдачи плана 19.03.2025г. Отв. руководитель школьного музея Галиева Х.В.
17. Зам. дир. Терентьевой М.П. обеспечить круглосуточное дежурство тех. персонала в период весенних каникул.
18. Запланировать организацию и проведение мероприятий в дни весенних каникул с учащимися на темы: здоровый образ жизни и безопасности, воспитания лидерских качеств, деловые игры на командообразование. Отв. классные руководители 1-11 классов.
19. Запланировать организацию и проведение в дни весенних каникул мероприятий в рамках реализации программ дополнительного образования (кружки и секции) в срок до 19.03.2025г. Отв. руководители кружков и секций.
20. Организовать дежурство родителей 9б- 22.03.2025, 9в -24.03.2025г.-29.03.2025г., 8б-31.03.2025г. по патрулированию в 52 микрорайоне с 17.00 до 19.00, отмечаться на вахте школы. Отв. Иванова А.И., Мансуров А.Ф., Чиркина И.В.
21. Возложить контроль за соблюдением порядка и безопасными условиями проведения внеклассных мероприятий на дежурного администратора.
22. Обеспечить ежедневное освещение мероприятий в сети Интернет, на сайте школы. Отв. Иванова А.И., Парьянова А.С., кл. рук. 1-11 классов.
23. Принять участие команде 11А класса в районном этапе 29 республиканского конкурса по ПДД «Безопасное колесо-2025» на базе ДЮЦ №14 25.03.2025г. в 10.00. Отв. Парьянова А.С.
24. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам. дир. по УВР Максимова М.П.

Директор

А.Ф.Салахова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
72FD8E00EDB100834B42A90D9756E7C9
Владелец: Салахова Альбина Фатиховна
Действителен: с 16.09.2024 до 16.12.2025

С приказом №65 от 15.03.2025г. ознакомлены:

Терентьева М.П.
Кустовская Т.В.
Сафина Л.Б.
Кашапова З.С.
Максимова М.П.
Ахмедгалиева А.Р.
Кашбразиева Р.И.
Валеева Н.А.
Тугаева Л.В.
Погодкина С.А.
Антипова Г.П.
Тяпина К.А.
Мингалеева Р.А.
Петряева В.Д.
Никифорова С.П.
Максимова В.Н.
Ерохина М.А.
Шарипова Ф.С.
Зиннатуллина Р.М.
Альмиева Г.В.
Бажина С.Е.
Борисова Р.И.
Беришвили В.Д.
Лазарева Н.И.
Чиркина И.В.
Иванова А.И.
Мансуров А.Ф.
Парьянова А.С.
Вдовиченко Т.В.
Гавриленкова С.В.
Галиева Х.В.
Дусадбикова Р.Н.
Иванов В.А.
Костенко В.А.
Трифоновна О.А.
Фазлыев Ф.Ф.